



01.10.2024

Публичная оферта на оказание юридических услуг по сопровождению процедуры банкротства

Публичная оферта регулирует отношения, возникающие между Заказчиком (вами) и индивидуальным предпринимателем Крыловым Евгением Андреевичем (далее – Исполнитель) в связи с приобретением Заказчиком Услуг на веб-сайте свобода.онлайн. Условия публичной оферты вступают в силу с момента их опубликования на веб-сайте и действуют бессрочно.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги в виде:

- 1.1.1. Юридического сопровождения (подготовка процессуальных документов, сбор и предоставление необходимой юридической информации для проведения процедуры банкротства физического лица) в рамках законодательных актов, регламентирующих мероприятия, связанные с сопровождением процедуры банкротства физических лиц).
- 1.1.2. Судебного представительства и подачи подготовленных документов в суд в рамках проведения процедуры банкротства.

2. Порядок заключения договора

- 2.1. Заказчик оставляет заявку на веб-сайте Исполнителя и/или сообщает в телефонном разговоре о своем намерении заключить договор. После чего стороны согласовывают Индивидуальные условия оказания услуг: 1. Полная стоимость Услуг. 2. Если Услуги приобретаются в рассрочку: размер ежемесячного платежа, количество месяцев рассрочки и дата совершения платежа по рассрочке.
- 2.2. Исполнитель формирует уведомление, которое содержит в себе: 1. Описание индивидуальных условий. 2. Способ оплаты Услуг. 3. Паспортные данные Заказчика и его контактные данные (номер телефона и/или адрес электронной почты).
- 2.3. Исполнитель направляет сформированное уведомление в адрес Заказчика с помощью мессенджера (WhatsApp или Telegram) либо на адрес электронной почты.
- 2.4. Договор между Заказчиком и Исполнителем считается заключенным на условиях публичной оферты с момента оплаты Заказчиком Услуги Исполнителя в порядке, описанном в уведомлении.

3. **Порядок исполнения договора**

3.1. **Услуга «Юридическое сопровождение»:**

3.1.1. Исполнитель консультирует Заказчика по вопросам, связанным с проведением процедуры банкротства, проводит анализ перспектив банкротства в соответствии с фактическими обстоятельствами имущественного положения Заказчика. Исполнитель выбирает наиболее оптимальную стратегию проведения процедуры банкротства; производит сбор и анализ первичных документов, необходимых для проведения процедуры; запрашивает от имени Заказчика документы, необходимые для проведения процедуры банкротства; подготавливает комплект необходимых документов, в том числе составляет список кредиторов и должников Заказчика, а также проводит опись имущества с учетом требований законодательства; анализирует и систематизирует кредитную историю Заказчика и составляет заявление о признании Заказчика банкротом для дальнейшей подачи заявления в суд.

3.1.2. В случае невозможности проведения процедуры банкротства в отношении Заказчика по причине того, что Заказчик не соответствует критериям, установленным в Федеральном законе «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ, Исполнитель возвращает Заказчику полученные денежные средства за вычетом фактически понесенных расходов. Заказчик соглашается с порядком определения размера фактически понесенных расходов, который установлен Исполнителем и размещен на веб-сайте Исполнителя по адресу: свобода.онлайн/порядок-расторжения-договора.

3.2. **Услуга «Судебное представительство и подача документов в суд»:**

3.2.1. Исполнитель направляет от имени Заказчика в Арбитражный суд заявление о признании банкротом и представляет интересы Заказчика в судебных заседаниях, в том числе: направляет письменную позицию с признанием существования долга или возражение на требования кредиторов; определяет имущество, подлежащее реализации; составляет заявление об исключении имущества из конкурсной массы при наличии основания; при необходимости подготавливает и заключает мировое соглашение; подготавливает отчет об оценке реализованного имущества для минимизации рисков признания сделки недействительной; составляет заявление об исключении из конкурсной массы прожиточного минимума, денежных средств для обеспечения детей и иных иждивенцев, денежных средств на лекарственные препараты, лечение, арендную плату. Исполнитель после вступления в силу судебного акта о завершении процедуры банкротства и списания долгов направляет в федеральную службу судебных приставов, банковские организации, всем известным кредиторам и иным уполномоченным органам уведомление о завершении процедуры.

3.3. Для целей сохранения возможности оказания Услуг Исполнителем Заказчик обязуется в период действия договора не совершать без согласования с Исполнителем следующие действия:

- 3.3.1. заключать сделки по отчуждению и приобретению движимого или недвижимого имущества и прав на него;
- 3.3.2. вступать в права на наследство, составлять завещание или брачный договор;
- 3.3.3. совершать какие-либо банковские операции по расчетным счетам, брать на себя кредитные или иные финансовые обязательства без согласования с Исполнителем;
- 3.3.4. заключать мировые соглашения, принимать на себя какие-либо обязательства, которые могут ухудшить материальное положение Заказчика;
- 3.3.5. оформлять нотариальную доверенность на третьих лиц, не указанных Исполнителем.

4. **Стоимость Услуг**

- 4.1. Полная стоимость Услуг Исполнителя с учетом всех обязательных платежей указана в Уведомлении в разделе «Индивидуальные условия» (далее – Полная стоимость) и включает в себя обязательные расходы: судебный депозит, компенсация вознаграждения финансовому управляющему, направление обязательной почтовой корреспонденции, опубликование сведений о ходе процедуры.
- 4.2. Полная стоимость Услуг Исполнителя состоит из:
 - 4.2.1. Стоимости оказания Услуги «Юридическое сопровождение» – 50% от Полной стоимости, указанной в Уведомлении;
 - 4.2.2. Стоимости оказания Услуги «Судебное представительство и подача документов в суд» – 50% от Полной стоимости, указанной в Уведомлении.

5. **Рассрочка**

- 5.1. Стороны вправе согласовать порядок оплаты услуг Исполнителя в рассрочку. В случае согласования рассрочки стороны указывают в Уведомлении в разделе «Индивидуальные условия» размер ежемесячного платежа и количество месяцев рассрочки. Если рассрочка не согласована, в разделе «Индивидуальные условия» ставятся прочерки в полях «Размер ежемесячного платежа» и «Количество месяцев рассрочки».
- 5.2. Оплата услуг в рассрочку производится Заказчиком каждый месяц не позднее даты, указанной в Уведомлении в разделе «Индивидуальные условия» в графе «Дата платежа по рассрочке».

6. **Коммуникация сторон**

- 6.1. Стороны признают надлежащим подписание отчетов, актов, дополнительных соглашений путем обмена отсканированными копиями по электронной почте, указанной в договоре, либо путем обмена отсканированными копиями в мессенджерах WhatsApp и Telegram. Такие документы считаются подписанными простой электронной подписью и приравниваются к документам на бумажном носителе. Список номеров телефонов и адреса электронной почты Исполнителя размещены на веб-сайте свобода.онлайн/контакты.

7. **Порядок сдачи-приемки Услуг**

7.1. Заказчик производит приемку оказанных Услуг поэтапно.

7.2. **Сдача-приемка Услуги «Юридическое сопровождение»:**

7.2.1. Услуга «Юридическое сопровождение» считается оконченной после отправки Исполнителем в адрес Заказчика документа «Заявление гражданина о признании его банкротом».

7.2.2. Заказчик в течение 5 календарных дней вправе заявить возражения по качеству оказанной Услуги. В случае если от Заказчика не поступили возражения, Услуга считается принятой.

7.3. **Сдача-приемка Услуги «Судебное представительство и подача документов в суд»:**

7.3.1. Услуга «Судебное представительство и подача документов в суд» считается оконченной после вынесения судом судебного акта о завершении процедуры банкротства и освобождении должника от исполнения обязательств перед кредиторами.

7.3.2. Исполнитель направляет в адрес Заказчика судебный акт о завершении процедуры банкротства. Заказчик в течение 5 календарных дней вправе заявить возражения по качеству оказанной Услуги. В случае если от Заказчика не поступили возражения, Услуга считается принятой.

8. **Заключительные положения**

8.1. Заказчик несет ответственность за достоверность представленной информации.

8.2. В случае если Заказчик допустил просрочку оплаты любой из Услуг более чем на 7 календарных дней, Исполнитель имеет право приостановить оказание Услуги в одностороннем порядке. Просрочка оплаты Услуги, составляющая более 30 календарных дней, влечет расторжение договора в порядке, который установлен Сторонами и размещен по адресу: свобода.онлайн/порядок-расторжения-договора.

8.3. Исполнитель может изменить условия Публичной оферты в одностороннем порядке по своему усмотрению без специального уведомления. Изменения вступают в силу с момента размещения обновленной редакции на веб-сайте.

8.4. Заказчик дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

8.5. Заказчик выражает свое согласие на получение от Исполнителя сообщений в информационных, рекламно-информационных целях об услугах Заказчика, путем осуществления прямых контактов с использованием всех средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, СМС-рассылка, голосовая рассылка, рассылка электронных писем.

8.6. Положения п. 8.5. используются, в том числе, для надлежащего уведомления Заказчика о моменте заключения Договора и информирования о процессе оказания услуг в личном кабинете.